



ประกาศมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตสมุทรสาคร
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติตามมาตราการประหยัดงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วย มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตสมุทรสาคร มีนโยบายกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติตามมาตราการประหยัดงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามประกาศ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น เพื่อให้หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเบิก-จ่ายงบประมาณ ด้านการวิจัยและนวัตกรรมครอบคลุมรายการที่จำเป็นและมีความสอดคล้องกับกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเบิก-จ่ายงบประมาณจริง จึงเห็นสมควรยกเลิกหลักเกณฑ์ในประกาศดังกล่าวข้างต้น และให้ใช้หลักเกณฑ์เบิก-จ่าย ในประกาศฉบับนี้แทน ดังรายการต่อไปนี้

๑. ค่าตอบแทน	
ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (วันทำการและวันหยุดราชการ)	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ ๒. ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง
๒. ค่าใช้สอย	
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ ๒. ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง
๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม สัมมนา/อบรม	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ๒. ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง
๒.๓ ค่าจ้างเหมาเก็บข้อมูล (ผู้ไปเก็บข้อมูล)	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ - การสอบถามไม่เกินชุดละ ๓๐ บาท - การสัมภาษณ์ ไม่เกินชุดละ ๕๐๐ บาท - การทดสอบ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่อวัน - การทดลอง ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่อวัน ๒. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
๒.๔ ค่าถ่ายเอกสารในการศึกษาค้นคว้า	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ ๒. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ

๒. ค่าใช้สอย (ต่อ)	
๒.๕ ค่าถ่ายเอกสารในการจัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล เช่น แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ ฯลฯ	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ไม่เกินชุดละ ๓๐ บาท ๒. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
๒.๖ ค่าถอดเทปและพิมพ์ขนาดตัวอักษรมาตรฐาน	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ไม่เกินหน้าละ ๒๐๐ บาท ๒. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
๒.๗ ค่าจัดกระทำและวิเคราะห์ข้อมูล	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ ๒. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
๒.๘ ค่าจ้างแปลภาษา ๒.๘.๑ ไทยเป็นอังกฤษ ๒.๘.๒ อังกฤษเป็นไทย	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ - ไทยเป็นอังกฤษ ไม่เกินหน้าละ ๓๐๐ บาท - อังกฤษเป็นไทย ไม่เกินหน้าละ ๓๐๐ บาท ๒. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
๒.๙ ค่าจ้างพิมพ์ต้นฉบับรายงานการวิจัย	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ไม่เกินหน้าละ ๒๐ บาท ๒. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
๒.๑๐ ค่าจัดทำรูปเล่มรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ไม่เกินเล่มละ ๓๐๐ บาท ๒. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
๒.๑๑ ค่าเช่าสถานที่ ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ๒. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
๒.๑๒ ค่าจ้างตรวจการวิเคราะห์ทางปฏิบัติการ	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ๒. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
๒.๑๓ ค่าเช่ายานพาหนะ	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ไม่เกินวันละ ๒,๐๐๐ บาท (พร้อมพนักงานขับรถ ไม่รวมค่าวัสดุเชื้อเพลิง) ๒. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ

๒. ค่าใช้สอย (ต่อ)	
๒.๑๔ ค่าจ้างจัดทำเครื่องมือ นวัตกรรม หรือ สิ่งประดิษฐ์ที่ใช้ในการวิจัย	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ๒. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
๒.๑๕ ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยวิจัย	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ให้จ้างได้ไม่เกิน ๑ คนต่อโครงการ โดยพิจารณา จากความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับลักษณะงาน ที่แท้จริง และไม่เกินอัตราจ้างขั้นต่ำของวุฒิการศึกษา ๒. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
๓. ค่าวัสดุ	
๓.๑ ค่าวัสดุ	๑. เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ ๒. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ

นอกเหนือจากหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้แล้วข้างต้น ให้อยู่ในดุลพินิจของ รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบและสั่งการตามเห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่๓๐พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทยา บุญคงเสน)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติประจำวิทยาเขตสมุทรสาคร